СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2020 год

Администрация и профсоюзный комитет МБОУ СОШ № 65 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2020 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Единица учета | Количество | Стоимость,  руб. | Сроки выполнения | Ответственные | Ожидаемая социальная эффективность | | | |
| Количество работающих, которым улучшены условия труда | | Количество работающих,высвобождающихся от тяжелых физических работ | |
| всего | женщин | всего | женщин |
| **1. Организационные мероприятия** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Производственный лабораторный контроль в соответствии с календарным планом | Усл.ед | 1 | 25 000 | по графику | инженер по ОТ и ТБ | 29 | 23 |  |  |
| 1.2. | Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям | Шт. | 75 | - | До августа 2020 | директор,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 1.3 | Разработка и утверждение программы вводного, первичного  и отдельно программ инструктажа на рабочем месте, а также полный текст вводного и первичного инструктажа | Усл.ед | 31 | - | До августа 2020г. | директор,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| Проведение инструктажей   * вводного * на рабочем месте * внепланового | - | - | - | по мере необходимости | директор,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 1.4. | Подготовка к новому учебному году: |  | | | | | | | | |
|  | * Текущий ремонт кабинетов | 55 кв.м  19 кв.м  17 кв.м  38 кв.м | 2 (4а,4б)  Директор  каб.логопеда  немецкий язык | 200 000 | июнь | завхоз | 5 | 5 |  |  |
|  | * Текущий ремонт коридоров | 100 кв.м | 4 | 25 000 | июнь | завхоз | 29 | 23 |  |  |
|  | * Ремонт туалетов (текущий) | 6 кв.м | 5 | 25 000 | июнь | завхоз | 29 | 23 |  |  |
|  | * Ремонт подвала | кв.м | 150 | 10 000 | июнь-июль | завхоз | 29 | 23 |  |  |
|  | * Осмотр и испытание учебного оборудования, спортивного инвентаря | Шт. | 21 | - | ежедневно/  перед началом учебного года | отв. за кабинет,  комиссия по ОТ и ТБ | 29 | 23 |  |  |
| 1.5. | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | Усл.ед. | 2 раза в год | - | Осень, весна | Комиссия по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 1.6. | Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией | Усл.ед. | 1 раз в год | - | ежегодно | Директор, председатель ПК | 29 | 23 |  |  |
| 1.7. | Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда |  |  |  | по мере необходимости | Администрация | 29 | 23 |  |  |
| 1.8. | Проведение инструктажей   * вводного * на рабочем месте * внепланового | - | - | - | по мере необходимости | директор,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 1.9. | Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников |  |  |  | по мере необходимости | Директор, председатель ПК | 29 | 23 |  |  |
| **2. Технические мероприятия** | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Испытание/замена технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током  (диэлектрические коврики, перчатки, инструменты, знаки) | Шт. | Перчатки-3 пары;  Коврики- 12; | 2 000 | 1 раз в год по мере необходимости | завхоз,  инженер по ОТ | 4 | 3 |  |  |
| 2.2. | Замена ламп искусственного освещения и перепланировка световых проемов (окон, фрамуг, световых фонарей) естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах | Шт. | 111 | 500, 00 руб.за одну лампу | В течение года | директор, завхоз,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 2.3. | Реконструкция и модернизация зданий , сооружений, помещений,  игровых  и физкультурных  площадок с целью выполнения нормативных санитарных требований., строительных норм и правил: расширение дверей в спортивных раздевалках, создание кабинета учителя-логопеда | Шт.  Усл.ед | 2  1 | 7 000  15 000 | До 30 июня | завхоз | 8 | 8 |  |  |
| 2.4 | Промывка, продувка, опрессовка тепловой системы здания | Стояки | 30 | - | май, октябрь | ЦОЗиП, завхоз | 29 | 23 |  |  |
| **3.Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Предварительные и периодические медосмотры | Чел. | 29 | 81 000 | по графику | инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 3.2. | Проведение вакцинопрофилактики | Чел. | 12 | 6 500 | По графику | инженер по ОТ | 12 | 11 |  |  |
| 3.3. | Контроль температурного режима | Каб. | 23 | - | ноябрь-март | завхоз | 29 | 23 |  |  |
| **4.Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Ообеспечение мылом, смывающими и обезвреживающими средствами | Шт. | В соответствии с нормами | 15 000 | По графику | завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 4.2. | Приобретение средств индивидуальной защиты (ВМП) | Шт. | 29 | 1 450 | по мере необходимости | завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 4.3. | Выдача спецодежды | Шт. | В соответствии с нормами | 5 000 | По графику | завхоз | 5 | 5 |  |  |
| 4.4. | Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент) | Шт. | Перчатки-1 пара; | 550 | по мере необходимости | завхоз,  инженер по ОТ | 1 | 1 |  |  |
| 4.5. | Обеспечение средствами  защиты органов дыхания (респираторы, маски) | Упак. | Маски медицинские | 7 500 | по мере необходимости | завхоз,  инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| **5.Мероприятия по пожарной безопасности** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 | Шт. | 1 | - | До августа 2020 | инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 5.2. | Обеспечение журналами регистрации вводного, на рабочем месте противопожарных инструктажей, журналом учета первичных средств пожаротушения | комплект | 1 | 600 | По мере необходимости | Завхоз, инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 5.3. | Выполнение работ по ремонту пожарной сигнализации, ее обслуживание | Усл.ед | 1 | 37 040 | ежемесячно | Завхоз, инженер по ОТ | 29 | 23 |  |  |
| 5.5. | Проверка внутренних пожарных кранов | Шт. | 12 | 8 600 | июнь | комиссия по ОТ и ТБ | 29 | 23 |  |  |
| 5.6. | Испытание наружной пожарной лестницы | Шт. | 1 | 5700 | 2 раза в год | комиссия по ОТ и ТБ, завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 5.7. | Выполнение огнезащитных работ (металлические косоуры) | кв.м | 11 | 6 400 | До 01.07.2020 | комиссия по ОТ и ТБ, завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 5.8. | Расчет категорий по пожарной и взрывопожарной опасности и определения класса ЗОН ПУЭ складских и производственных помещений | Усл.ед. | 1 | 6 000 | До 01.07.2020 | комиссия по ОТ и ТБ, завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 5.9. | Проведение обследования конструкций ограждения кровли здания | м | 235 | 3 525 | июнь | комиссия по ОТ и ТБ, завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 5.10. | Освобождение запасных эвакуационных выходов | Шт. | 4 | - | постоянно | завхоз | 29 | 23 |  |  |
| 5.11. | Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся | Шт. | 2 | - | Согласно плану ГО | Преподаватель-организатор ОБЖ | 29 | 23 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель первичной  профсоюзной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Патокина | Директор МБОУ СОШ № 65  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И.Моисеенко |